

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI
N° 2* POSTI A TEMPO INDETERMINATO E AD ORARIO PIENO DI
COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA B3**

In esecuzione del decreto del Direttore Generale n. 193 del 22 giugno 2022, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n° 2¹ unità di personale a tempo pieno e indeterminato con il profilo di collaboratore professionale amministrativo – categoria B3 da inserire nei ruoli di Aliseo in qualità di "Collaboratore Professionale Amministrativo", nel rispetto della legge del 10. 4.1991, n. 125 e del D.lgs. 198/2006 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti di lavoro, come previsto dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 s.m.i..

1) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

I requisiti generali di ammissione al concorso sono:

1. Essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
2. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, fatta salva la tutela per i soggetti diversamente abili di cui alla legge 5 febbraio 1992, n.104. ALiSEO ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Non avere riportato condanne penali, né essere a conoscenza di avere procedimenti penali pendenti in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
6. Per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare;
7. Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
8. Possesso delle credenziali di autenticazioni al Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

1 Di cui : n. 1 Assunzione prevista nel 2022 e n. 1 assunzione prevista nel 2023

I requisiti specifici di ammissione sono:

a) titolo di studio:

· diploma triennale di qualifica professionale per “operatore dei servizi amministrativi/contabili” rilasciato da un istituto professionale di Stato o qualifica triennale iefp per “operatore dei servizi di impresa ” rilasciata dalla Regione.

Oppure

- diploma di scuola media superiore (diploma di maturità) ovvero del titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quelli previsti in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente. Al riguardo i candidati – cittadini italiani o della U.E. – che hanno conseguito il titolo di studio presso istituti esteri, devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dalla vigente normativa.

b) Aver prestato ,a qualsiasi titolo, documentato servizio presso Enti di Diritto allo Studio, per un periodo non inferiore a 12 mesi.

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di partecipazione. La mancanza di uno dei requisiti comporta l'esclusione dal concorso.

La verifica circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura concorsuale sarà effettuata su tutti i candidati risultati idonei in esito a tutte le prove d'esame.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

2) DOMANDE DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione alla procedura dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA ACCEDENDO AL LINK <https://aliseo.soluzionipa.it/portal/servizi/moduli/>** a pena di esclusione, secondo le modalità previste dalla procedura medesima, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria parte IV" bandi di concorso, appalti e avvisi".

Qualora detto giorno cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

È richiesto un versamento dell'importo di € 10,00 a titolo di contributo spese di concorso non rimborsabile a favore di ALISEO mediante bonifico codice IBAN IT71X0617501406000002814890 con causale "contributo spese concorso collaboratore professionale amministrativo B3", la cui ricevuta deve essere allegata alla domanda di ammissione.

Si ricorda che per presentare la domanda sarà **NECESSARIO** essere in possesso delle credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

N.B. Sarà possibile modificare od integrare la domanda di partecipazione già compilata ed inviata, entro e non oltre lo stesso termine sopraindicato.

N.B Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda di partecipazione ed il versamento di euro 10,00 con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza, al fine di evitare il sovraccarico delle relative piattaforme informatiche.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione.

La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella sopra indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Non è previsto il rimborso, in nessun caso e per nessuna ragione, della quota di partecipazione al concorso .

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e verrà automaticamente disattivata alle ore 12.00 del giorno di scadenza, termine perentorio. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da PC/tablet collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigabilità tra quelli di maggiore diffusione, aggiornati ed in corso di supporto da parte del relativo produttore.

Nella domanda gli aspiranti , a pena di esclusione, dovranno dichiarare:

- le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013 (cfr punto 1) dei "Requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso";
- la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico);
- l'indirizzo di posta elettronica (non Pec) dove saranno trasmesse eventuali comunicazioni, relative al concorso, con dichiarazione di impegno del candidato a far conoscere tempestivamente le successive eventuali variazioni di indirizzo e-mail (non Pec) ad Aliseo;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e la conoscenza di procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana od estera, anche se fu concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1, L. 23.8.2004, n. 226;
- di non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;

- il possesso di tutti i requisiti specifici per l'ammissione alla selezione, di cui al precedente punto 1;
- l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla riserva di Legge prevista dal presente bando (l'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio). In particolare per i soggetti disabili che intendano fruire della riserva, dovrà essere indicato l'Ufficio presso il quale sono iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/99 e la data di iscrizione agli stessi;
- l'eventuale possesso dei requisiti (vedi elenco allegato al presente bando) che danno diritto di preferenza nell'assunzione, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e della Legge n. 191/98 (l'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio);
- l'eventuale possesso, ai sensi dell'art. 25 – comma 9 della Legge 11.08.2014 n. 114, del requisito di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104 del 05.02.1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%), allegando apposita certificazione;
- di aver effettuato il pagamento per la partecipazione al concorso previsto dal presente bando;
- di essere consapevole che la partecipazione alla presente procedura concorsuale sarà considerata quale manifesta adesione, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19 che verranno fornite da Aliseo per i comportamenti da tenere in sede di espletamento delle prove, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse;
- l'accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dal presente bando e dalle leggi e dai regolamenti in vigore al momento dell'assunzione.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. L'accertamento di violazioni comporterà l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto previsto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

La domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

N.B. Una volta proceduto al completamento ed all'inoltro della domanda di partecipazione al concorso, la stessa dovrà essere stampata e conservata.

In caso di ammissione alla prova orale, il candidato sarà tenuto a presentarla e sottoscriverla in tale sede.

3) AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Aliseo, con decreto del Direttore Generale, procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini e che siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso decreto si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti. La notifica di detto provvedimento, recante i motivi dell'esclusione, è effettuata mediante pubblicazione dello stesso sul sito internet di Aliseo.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi a partecipare alle prove d'esame verrà pubblicato sul sito istituzionale <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>. Tale pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica a tutti i candidati, ammessi e non ammessi.

Aliseo non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione.

4) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è costituita ai sensi dell'art. 7 della L.R. 15 /1996 e ss.mm.ii. , con atto del Direttore Generale di Aliseo.

5) PROVE DI ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed una prova orale. Le prove potranno anche svolgersi in modalità telematica, secondo le indicazioni che verranno rese pubbliche dall'Amministrazione sul sito internet dell'Ente.

a) La prova scritta consiste nella risoluzione di casi o quesiti in ambito amministrativo-contabile e/o gestionale – organizzativo; tale prova ha una durata fissata dalla commissione esaminatrice comunque non superiore a 2 ore; essa verterà su materie d'esame di seguito indicate,

- Argomenti riguardanti le norme in materia di Diritto allo Studio Universitario (D.Lgs 29/03/2012 n. 68, D.P.C.M. 9/4/2001).
- L.r. 8/6/2006 n° 15 e successive modificazioni apportate dalla L.r. 11/5/2009 n° 18.
- Legge istitutiva di Aliseo e ss.mm.ii..
- Elementi di Diritto Amministrativo, con particolare riferimento alle norme sulla trasparenza amministrativa e lotta alla corruzione (art. 11 D.Lgs 150/2009, L. 190/2012, D.Lgs 33/2013), allo snellimento delle procedure, al diritto d'accesso e procedimento amministrativo (L. 241 e successive modifiche ed integrazioni), elementi di legislazione in materia di tutela della privacy (D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni).
- Nozioni in materia di contabilità economico patrimoniale anche con riferimento alle norme contenute nella L.r. 8/6/2006 n° 15.

Durante l'espletamento della prova scritta saranno severamente vietati, a pena di esclusione, l'accensione e l'uso di cellulari, Smartwatch, Smartphone, Smartband e altri dispositivi mobili, e la consultazione di qualsiasi materiale.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.

L'elenco degli ammessi e dei non ammessi alla prova orale, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>.

b) Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza di base dell'uso delle applicazioni informatiche: pacchetto Microsoft Office Professional (Word, Excel, ecc.); programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati; gestione posta elettronica e Internet.

Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30 nella prova orale.

L'elenco degli ammessi e dei non ammessi alla graduatoria finale, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.

6) CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

PROVA SCRITTA 9 AGOSTO ORE 9,30

PROVA ORALE 17 E 18 AGOSTO ORE 9,30

Il calendario di cui sopra è suscettibile di modificazioni che saranno comunicate nei termini di legge mediante pubblicazione sul sito dell'amministrazione.

Le sedi delle prove e le modalità di svolgimento saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.

7) TITOLI E LORO VALUTAZIONE

I titoli valutabili sono esperienze professionali e corsi:

- a) periodi di servizio in qualità di dipendente nell'ambito di amministrazioni pubbliche con competenze in materia amministrativa;
- b) periodi di servizio di lavoro flessibile nell'ambito di amministrazioni pubbliche in materia amministrativa;
- c) laurea triennale ovvero laurea magistrale;
- d) corsi di formazione inerenti il profilo messo a concorso e curriculum vitae.

La Commissione dispone complessivamente di max 20 punti per la valutazione preventiva dei titoli così suddivisi:

- max 6 punti complessivi per i titoli di cui alla lettera a)
- max 6 punti complessivi per i titoli di cui alla lettera b)
- max 2 punti complessivi per i titoli di cui alla lettera c)
- max 6 punti complessivi per i titoli di cui alla lettera d)

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda. Il possesso dei suddetti titoli può essere comprovato con dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

8) RISERVA DI LEGGE

In applicazione del d.lgs. 66/2010 e s.m.i., art. 1014, commi 1,3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, con il presente concorso si determina una somma di frazioni pari alla unità; n. 1 posto a concorso è pertanto riservato prioritariamente a volontari delle Forze Armate. Nel caso non ci siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro/i candidato/i utilmente collocato in graduatoria.

9) TITOLI DI PREFERENZA

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ed art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione indicando esplicitamente il requisito specifico posseduto e, con riguardo al numero dei figli a carico, specificarne il numero (vedasi l'elenco titoli allegato al bando di concorso). Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse. I candidati che avranno superato l'ultima prova d'esame dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di punteggio, già indicati nella domanda.

10) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata, secondo il punteggio finale riportato da ciascun candidato, dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, cui viene sommato il punteggio acquisito con i titoli (*al punto 7 del presente bando*) con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui all'allegato "A" del presente bando.

I candidati classificati a pari merito nella graduatoria verranno invitati a produrre, entro il termine perentorio fissato nella richiesta, idonea documentazione in carta semplice attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza o precedenza, a parità di valutazione, dichiarati nella domanda, dalla quale risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria è pubblicata sull'Albo Pretorio e sul sito web di Aliseo <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione>. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La stessa graduatoria avrà validità biennale, decorrente dalla data del provvedimento di approvazione del Direttore Generale di Aliseo.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato manterrà il diritto all'assunzione a tempo indeterminato secondo l'ordine di graduatoria. La stessa graduatoria potrà, inoltre, essere fornita ad altre Pubbliche Amministrazioni a seguito di specifici accordi tra Aliseo e le Amministrazioni richiedenti.

11) ASSUNZIONE IN SERVIZIO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Saranno dichiarati vincitori il primo e il secondo classificato nella graduatoria approvata da Aliseo.

Il vincitore sarà assunto in servizio a tempo indeterminato, previa stipulazione di contratto individuale e sarà sottoposto a periodo di prova come da CCNL.

In ogni caso il rapporto di lavoro si risolve qualora si accerti che l'assunzione sia avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il trattamento economico attribuito al lavoratore assunto con la presente procedura è quello determinato dalle norme contrattuali ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Il trattamento economico, alla data di indizione del concorso, è costituito dai seguenti elementi:

- stipendio tabellare su base annua lorda per dodici mensilità e comprensivo della
- tredicesima come determinato dal vigente contratto collettivo nazionale del comparto regioni - enti locali (area non dirigenza);
- assegno per il nucleo familiare se e in quanto dovuto;
- ogni altro emolumento o indennità spettanti secondo le condizioni e le procedure stabilite dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrativa decentrata, dalle leggi e dalle disposizioni normative vigenti.

Si informa, inoltre, che, al momento della stipulazione del contratto di lavoro individuale, gli assumendi dovranno rendere apposita autocertificazione di non essere in possesso di altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità tra quelle richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 (commercio, industria, professioni, etc.).

Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo oggetto di valutazione da parte di Aliseo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, saranno considerati rinunciatari all'assunzione e perderanno ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

I vincitori sono assunti in prova per sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.

La mancata accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato comporta la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina.

12) RISERVA IN MATERIA CONCORSUALE

Il fabbisogno organico che si intende coprire con l'indizione del concorso deve permanere fino alla costituzione del rapporto di lavoro.

Aliseo ha facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o di riaprire i termini del concorso indetto nei seguenti casi:

- a) preclusioni normative derivanti da disposizioni di legge che comportino il blocco delle assunzioni o facciano venir meno l'esigenza stessa del concorso o dell'assunzione;
- b) preclusioni organizzative intese come provvedimenti di riordino della dotazione organica che comportino la soppressione della struttura interessata alla copertura;
- c) preclusioni finanziarie sopravvenute;
- d) necessità procedurali di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei candidati sia ritenuto insufficiente per il buon esito e, comunque, o nel caso in cui si debbano apportare modifiche od integrazioni al bando di concorso. In tali casi, si procede alla proroga o alla "riapertura dei termini" di scadenza del concorso per un periodo di tempo ritenuto congruo in relazione ai motivi che hanno condotto alla proroga o alla riapertura dei termini fatta salva la validità delle domande di ammissione già pervenute ed in regola anche con le nuove disposizioni. Le domande presentate in precedenza restano valide, ed i candidati hanno la facoltà di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.
- e) Aliseo si riserva di revocare il concorso in seguito alla individuazione di lavoratore idoneo nell'ambito, in ordine di priorità, delle procedure di verifica delle eccedenze di personale in disponibilità o di mobilità di cui all'articolo 34 bis in corso contestualmente al concorso pubblico. L'eventuale revoca sarà pubblicata sul sito web. La pubblicazione dei relativi atti sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione e ha valore di notifica agli interessati.

13) INQUADRAMENTO PROFESSIONALE

I candidati risultati vincitori, che saranno chiamati a stipulare contratti individuali di lavoro, saranno inquadrati nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Amministrativo nella categoria B – posizione economica B3.

Il trattamento economico applicato sarà il seguente:

- a) Stipendio tabellare annuo lordo e indennità, come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro/Comparto Funzioni Locali, con inquadramento nella categoria giuridica B3;
- b) 13^a mensilità;
- c) Salario accessorio in relazione alle prestazioni di lavoro effettuate.

Gli assunti saranno iscritti ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali, secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali ed il profilo professionale interessato.

14) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.L.GS. N. 196/2003

I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione e i dati raccolti nell'ambito della procedura selettiva da Aliseo saranno trattati esclusivamente per le finalità di selezione del personale; per tale motivo il conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura.

Gli eventuali dati sensibili e giudiziari sono trattati in base alle Disposizioni adottate in materia da Aliseo. I dati sono comunicati alla Commissione esaminatrice. I dati sono conservati su supporto cartaceo e magnetico e possono venire a conoscenza dei dipendenti incaricati del trattamento.

L'interessato ha diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli ed aggiornarli, e per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento. Titolare dei dati è il DPO di Aliseo.

15) DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Per quanto non specificatamente previsto dal presente bando, si rinvia alla normativa vigente in materia. Per ogni eventuale informazione circa il presente concorso, i candidati potranno rivolgersi ad Aliseo Via San Vincenzo 4 1° piano - al numero telefonico 010 2491223.

Per consultazione o per ulteriori informazioni: sito Internet:
<https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisidiselezione> e-mail: concorsi@aliseo.liguria.it

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al concorso in oggetto è il Dott. Roberto Dasso.

ALLEGATO A)

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono quelle appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra
14. i genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- c) dalla minore età.

