

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 6 POSTI CON PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

In esecuzione del Decreto del Direttore Generale n. 443 del 28.10.2020, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 6 Assistenti Amministrativo/Contabile Cat. C – posizione economica C1, da inserire nei ruoli di ALiSEO, nel rispetto della legge del 10. 4.1991, n. 125, del D.lgs. 198/2006 e dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 s.m.i.. che garantiscono la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti di lavoro.

A) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

I requisiti generali di ammissione al concorso sono:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea**, fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani e conoscere adeguatamente la lingua italiana (tale requisito sarà accertato nel corso delle prove);
- b) idoneità fisica** all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, fatta salva la tutela per i soggetti diversamente abili di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104. ALiSEO ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;
- c) godimento** dei diritti civili e politici;
- d) età** non inferiore a diciotto anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- e) la posizione regolare** nei riguardi degli **obblighi di leva** per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985;
- f) l'assenza di cause di destituzione** o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di licenziamento per persistente insufficiente rendimento;
- g) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso** ostativi alla costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, stabilito dal presente bando e mantenuti fino alla sottoscrizione del contratto di lavoro. L'accertamento della mancanza, entro il termine di presentazione della domanda o il venir meno anche di un solo dei requisiti di ammissione, comporta, in ogni tempo, la risoluzione del contratto di lavoro e la decadenza dalla nomina conseguita. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso del provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti entro i termini di scadenza del presente bando.

I requisiti specifici di ammissione sono:

- a) titolo di studio:** diploma di scuola media superiore (diploma di maturità) ovvero del titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quelli previsti in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente. Al riguardo i candidati – cittadini italiani o della U.E.

– che hanno conseguito il titolo di studio presso istituti esteri, devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dalla vigente normativa.

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di partecipazione. La mancanza di uno dei requisiti comporta l'esclusione dal concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

B) DOMANDE DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA ACCEDENDO AL LINK <https://aliseoliguria.miscrivo.it>**, a pena di esclusione, secondo le modalità previste dalla procedura medesima, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria parte IV" bandi di concorso, appalti e avvisi".

Qualora detto giorno cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

È richiesto un versamento dell'importo di € 10,00 a titolo di contributo spese di concorso non rimborsabile a favore di ALISEO mediante bonifico, codice IBAN IT71X061750140600002814890 con causale "contributo spese concorso", la cui ricevuta deve essere allegata alla domanda di ammissione.

ALiSEO declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda.

<p>PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE ACCEDENDO AL LINK https://aliseoliguria.miscrivo.it L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.</p>
--

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e verrà automaticamente **disattivata alle ore 12.00 del giorno di scadenza, termine perentorio**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da PC/tablet collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigabilità tra quelli di maggiore diffusione (Google Chrome dalla ver. 69, Microsoft Edge dalla ver. 42, Microsoft IE 11, Mozilla Firefox dalla ver. 62, Safari dalla ver. 11).

C) AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO

ALiSEO, con decreto del Direttore Generale, procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini e che siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso decreto si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti. La notifica di detto provvedimento, recante i motivi dell'esclusione, è effettuata mediante pubblicazione dello stesso sul sito internet di ALiSEO.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa verrà pubblicato sul **sito istituzionale <https://www.aliseo.liguria.it/avvisi-di-selezione> e varrà ad ogni effetto quale notifica a tutti i candidati ammessi e non ammessi.**

ALiSEO non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione.

D) PROVA PRESELETTIVA E DIARIO DELLE PROVE

Nel caso in cui il numero dei candidati sia superiore a 50, gli stessi saranno sottoposti ad **una prova preselettiva** consistente in un questionario a risposta multipla di quiz "situazionali" volti a far emergere le capacità dei candidati nel risolvere problematiche organizzative e gestionali ricadenti nell'ambito degli studi sul comportamento organizzativo tendenti alla verifica della capacità di analisi, di sintesi, di orientamento ai risultati, alla relazione ed al *problem solving*. I quesiti descriveranno situazioni concrete di lavoro, rispetto alle quali si intende valutare la capacità di giudizio dei candidati, chiedendo loro di decidere, tra alternative predefinite di possibili corsi d'azione, quale ritengano più adeguata. I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice; saranno ammessi a sostenere le prove scritte i candidati che, superata la prova preselettiva con un punteggio non inferiore a 21/30 o equivalente, si siano utilmente collocati nei primi 50 posti della relativa graduatoria, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

Il punteggio ottenuto nella preselezione non sarà comunque ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale. Durante la preselezione i candidati non potranno consultare alcun testo. Ai sensi dell'art. 25, comma 9 della legge 11.8.2014 n° 114 non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20, comma 2-bis della legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte, a seguito della prova preselettiva, sarà pubblicato sul sito internet di ALiSEO <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisi-di-selezione/>. La mancata presentazione del candidato nelle sedi, nei giorni e nelle ore di cui all'avviso pubblicato sul sito verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso.

E) PROVE DI ESAME

Per la valutazione delle prove, la Commissione giudicatrice ha a disposizione 100 punti di cui 40 per la prova scritta, 30 per la prova orale e 30 per i titoli.

Le prove di esame verranno espletate nel rispetto dell'articolo 20 della legge 104/1992 e del DL 34/2019 "Rilancio Italia" art. 249, consistono in **una prova scritta ed una prova orale**.

La **prova scritta** consiste nella risoluzione di casi o quesiti in ambito giuridico – amministrativo e/o gestionale – organizzativo; tale prova ha una durata fissata dalla commissione esaminatrice comunque non superiore a 3 ore; essa verterà su materie d'esame di seguito indicate,

- **Argomenti riguardanti le norme in materia di Diritto allo Studio Universitario (D.Lgs 29/03/2012 n. 68, D.P.C.M. 9/4/2001);**
- **L.r. 8/6/2006 n° 15 e successive modificazioni apportate dalla L.r. 11/5/2009 n° 18;**

- **Elementi di Diritto Amministrativo, con particolare riferimento alle norme sulla trasparenza amministrativa e lotta alla corruzione (art. 11 D.Lgs 150/2009, L. 190/2012, D.Lgs 33/2013), allo snellimento delle procedure, al diritto d'accesso e procedimento amministrativo (L. 241 e successive modifiche ed integrazioni), elementi di legislazione in materia di tutela della privacy (D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni).**
- **Nozioni in materia di contabilità economico patrimoniale anche con riferimento alle norme contenute nella L.r. 8/6/2006 n° 15.**
- **Elementi di contrattualistica pubblica**
- **Legge istitutiva di ALiSEO**

Per essere ammessi alla prova orale i candidati devono superare la prova scritta con un punteggio non inferiore a 28/40.

L'elenco degli ammessi e dei non ammessi alla prova orale, con relativa valutazione della prova scritta, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente. <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisi-di-selezione>.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.

La **prova orale** consiste in un colloquio interdisciplinare, **anche in videoconferenza**, che verte sulle materie indicate nel bando per la prova scritta e mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato.

L'esito della prova concorre a costituire il punteggio della prova orale medesima secondo i criteri stabiliti dalla Commissione esaminatrice che in tal caso potrà essere integrata da esperti appositamente nominati. Nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza di una lingua straniera (attraverso la lettura e la traduzione di testi,) e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche le più diffuse da realizzarsi anche mediante verifica applicativa. Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale. Le lingue straniere che possono essere scelte dal candidato con la domanda di partecipazione sono: Inglese e Francese.

La prova orale è pubblica, se in videoconferenza con la presenza di almeno due candidati collegati, è superata con l'attribuzione di un punteggio non inferiore a 21/30. I candidati che non risultano presenti nel giorno ed ora prestabiliti per le prove si considerano rinunciatari e verranno esclusi dal concorso.

F) TITOLI E LORO VALUTAZIONE

I titoli valutabili sono:

- a) periodi di servizio in qualità di dipendente nell'ambito di strutture organizzative con competenze in materia diritto allo studio, politiche giovanili e orientamento con mansioni di carattere amministrativo /contabile;
- b) periodi di servizio di lavoro flessibile nell'ambito di strutture organizzative in materia di diritto allo studio, politiche giovanili e orientamento con mansioni di carattere amministrativo /contabile;
- c) laurea triennale, laurea magistrale, laurea specialistica, master post universitario;
- d) corsi di formazione

La Commissione dispone complessivamente di n. 30 punti per la valutazione preventiva dei titoli così suddivisi:

- n. 10 punti complessivi per i titoli di cui alla lettera a)
- n. 10 punti complessivi per i titoli di cui alla lettera b)
- n. 5 punti complessivi per i titoli di cui alla lettera c)
- n. 5 punti complessivi per i titoli di cui alla lettera d):

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda. Il possesso dei suddetti titoli può essere comprovato con dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

G) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito dei candidati è formata, secondo il punteggio finale riportato da ciascun candidato, dato dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta e nel colloquio (prova orale), a cui viene sommato il punteggio acquisito con i titoli (paragrafo F del bando) con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui all'allegato "A1" del presente bando.

In applicazione del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i., art. 1014, commi 1,3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, con il presente concorso si determina una somma di frazioni pari alla doppia unità; due dei posti a concorso è pertanto riservato prioritariamente a volontari delle Forze Armate. Nel caso non ci siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro/i candidato/i utilmente collocato in graduatoria.

I candidati classificati a pari merito nella graduatoria verranno invitati a produrre, entro il termine perentorio fissato nella richiesta, idonea documentazione in carta semplice attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza o precedenza, a parità di valutazione, dichiarati nella domanda, dalla quale risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria è pubblicata all'Albo Pretorio sul sito web di ALiSEO <https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisi-di-selezione> per otto giorni consecutivi. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria degli idonei del concorso rimane efficace e può essere utilizzata nei limiti della normativa vigente al momento dell'utilizzo (la graduatoria degli idonei è efficace per tre anni dalla sua pubblicazione legge 160/19 art. 148).

H) ASSUNZIONE IN SERVIZIO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Saranno dichiarati vincitori i primi sei classificati nella graduatoria approvata da ALiSEO.

I vincitori saranno assunti in servizio a tempo indeterminato, previa stipulazione di contratto individuale e saranno sottoposti a periodo di prova come da CCNL.

In ogni caso il rapporto di lavoro si risolve qualora si accerti che l'assunzione sia avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il trattamento economico attribuito al lavoratore assunto con la presente procedura è quello determinato dalle norme contrattuali ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Il trattamento economico, alla data di indizione del concorso, è costituito dai seguenti elementi:

- stipendio tabellare su base annua lorda per dodici mensilità e comprensivo della tredicesima come determinato dal vigente contratto collettivo nazionale del comparto regioni - enti locali (area non dirigenza);
- assegno per il nucleo familiare se e in quanto dovuto;
- ogni altro emolumento o indennità spettanti secondo le condizioni e le procedure stabilite dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrativa decentrata, dalle leggi e dalle disposizioni normative vigenti.

I) RISERVA IN MATERIA CONCORSUALE

Il fabbisogno organico che si intende coprire con l'indizione del concorso deve permanere fino alla costituzione del rapporto di lavoro.

ALiSEO ha facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o di riaprire i termini del concorso indetto nei seguenti casi:

- a) preclusioni normative derivanti da disposizioni di legge che comportino il blocco delle assunzioni o facciano venir meno l'esigenza stessa del concorso o dell'assunzione;
- b) preclusioni organizzative intese come provvedimenti di riordino della dotazione organica che comportino la soppressione della struttura interessata alla copertura;
- c) preclusioni finanziarie sopravvenute;
- d) necessità procedurali di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei candidati sia ritenuto insufficiente per il buon esito e, comunque, o nel caso in cui si debbano apportare modifiche od integrazioni al bando di concorso. In tali casi, si procede alla proroga o alla "riapertura dei termini" di scadenza del concorso per un periodo di tempo ritenuto congruo in relazione ai motivi che hanno condotto alla proroga o alla riapertura dei termini fatta salva la validità delle domande di ammissione già pervenute ed in regola anche con le nuove disposizioni. Le domande presentate in precedenza restano valide ed i candidati hanno la facoltà di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

L) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003

I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione e i dati raccolti nell'ambito della procedura selettiva del Agenzia Regionale ALiSEO saranno trattati esclusivamente per le finalità di selezione del personale; per tale motivo il conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura.

Gli eventuali dati sensibili e giudiziari sono trattati in base alle disposizioni adottate in materia dall'Agenzia Regionale ALiSEO. I dati sono comunicati alla Commissione esaminatrice e sono conservati su supporto cartaceo e magnetico e possono venire a conoscenza dei dipendenti incaricati del trattamento.

L'interessato ha diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli ed aggiornarli, e per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento. Titolare dei dati è il **DPO** di Agenzia Regionale ALiSEO.

M) DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Per quanto non specificatamente previsto dal presente bando, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Affari Istituzionali e Giuridica dell'Amministrazione del Personale: dott.ssa Angela Greco.

Per consultazione o per ulteriori informazioni: sito Internet:<https://www.aliseo.liguria.it/ente/avvisi-di-selezione> e-mail: concorsi@aliseo.liguria.it.

ALLEGATO A1)

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono quelle appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra
14. i genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.